PROCES-VERBAL DE LA SEANCE DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Réuni le 29 novembre 2016

heure de début de séance : 18 heures 15

heure de fin de séance : 21 heures 15

	NOM Prénom	Qualité	
Président de séance	Alain ABADIE	Proviseur	
Secrétaire de séance	Claudine DARS DENISE	Enseignant	

Nombre de membres présents: 20

Quorum: Atteint

Le procès-verbal de la séance du précédent C.A. réuni le 3 novembre 2016 est approuvé [X]

refusé []

Résultat du vote : unanimité

Chapitre	Nature des questions traitées	Nbre de pages	Observations éventuelles de l'Inspecteur d'Académie ou du Recteur
I	Affaires financières	1	
II	Bâtiments (maintenance, travaux à effectuer)		
III	Equipement en matériel et mobilier		
IV	Transports scolaires		
V	Conventions	1	
VI	Structures pédagogiques et Postes (D.G.H., sectorisation)	1	
VII	Projet d'établissement		
VIII	Vie scolaire / Projets culturels et scientifiques/ Santé et prévention	1	
IX	Formation continue. GRETA		
X	Associations en milieu scolaire		
XI	Questions Diverses	1	
XII	Mises en place des instances		
	Tous les documents afférents aux v	otes ont été	envoyés avec la convocation
	TOTAL	5	

Le 6 décembre 2016

	JEAN M
Signature du Président de séance	Signature du Secrétaire de séance
Do	
Transmission à l'Inspecteur d'Académie	Transmission au Recteur
le :	le

SEANCE DU CONSEIL D'ADMINISTRATION du MARDI 29 NOVEMBRE 2016

sous la présidence de : Alain ABADIE

		Présents	Absents	Excusés
REPRESENTANTS DE L'ADMINISTRATION				
- Chef d'établissement : Alain ABADIE		X		
- Adjoint : Corinne MADRANGE		X	-	
- Gestionnaire : Rodolphe FEVRE		X		
- Conseiller Principal d'Education : Bénédicte DIAZ		X		
- DDFPT: Françoise VAISSE		X		
PERSONNALITES				
- de la collectivité de	1 – Dolorès ROQUE		X	
rattachement :	2- René MORENO		X	
- de la commune siège :	1 – Elisabeth PISSARO			X
	es 1 – Nataly DARTIGUELONGUE			X
- qualifiées	1 –Philippe PUJAS –Directeur IUT		X	
- qualifices	2 -	 		
PEDDECENITA				
REPRESENTANTS ELUS DES PERSONNELS - au titre des personnels d'enseignement, d'éducation		-{////////////////////////////////////		
1 - Marc DUPARAY	a enseignement, a education	X		
2 – Claudine DARS DE	NICE	$\frac{\Lambda}{X}$		
3 – Béatrix PETIT	NISE	$\frac{\Lambda}{X}$		
	NT .	$\frac{\Lambda}{X}$		
4 – Myriam DEMAME		$\frac{\lambda}{X}$		
5 – François WAAG 6 – Clémence FERLET		$\frac{\Lambda}{X}$		
7 – Sandrine DUCROS			X	
	ATOSS			
- au titre des personnels 1 – Thibaut ROSA	A.1.U.S.S		<i>IIIIIIIIIIIX</i> X	
2 – Imène BENAOUN		-	^	
		X		
3 - Morgan DOREY				
	TS ELUS PARENTS ET ELEVES			
-parents 1 - Nathalie l		X		
2 – Laurent I		X	37	
	3 – Soria BENCHENNOUF		X	
	4 – Muriel RYCKEBUSCH			
	5 - Martine TEIRLINCK			
6-		-		
7 -				7.
- élèves 1 – Hugo DUB		 		X
2 – Lucas AN		X		
	3 – Alix KENOUDY remplacé par Arnaud VIGUIER			
	4 – Léo LLERES remplacé par Camille NICOLAS			
	remplacé par Loric LE NOE	X		
M	EMBRES INVITES	<i>\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\</i>		

Ordre du jour :

Adopté à l'unanimité

ETABLISSEMENT : Lycée JEAN MOULIN 34521 BEZIERS

CHAPITRE Et NATURE DE LA QUESTION TRAITEE

PROCES-VERBAL DE CONSEIL D'ADMINISTRATION

- Séance du : 29-11-2016

- N° de séance : 2

Chapitre: I

Affaires financières

BUDGET LYCEE 2017:

M. Duparay (Liste Ensemble) demande si la dotation des ordinateurs du lycée est prise sur ce budget, car il fait remarquer qu'ils commencent à être vétustes. M. Abadie et M. Fèvre répondent qu'ils appartiennent au Conseil régional et que c'est lui qui gère le parc des ordinateurs. Cependant, ils feront remonter la remarque à la Région. De plus, M. Abadie précise que pour l'achat d'ordinateurs particuliers (pour la technologie ou le tertiaire) on peut faire des commandes sur Agile.

M. Fèvre présente le budget le lycée 2017, déjà vu en commission permanente.

Ce budget est à un peu plus de 3 millions €. Si les recettes sont en hausse par rapport à 2014, le budget n'est pas équilibré et il a fallu utiliser le fond de roulement, qui s'élève à 109 000 €

M. Fèvre rappelle la source des recettes et les différentes dépenses. Cf. documents en annexe

Il est à noter que le contrat du téléphone a été renégocié avec BOUYGUES et qu'il serait divisé par trois.

Mme Ferlet demande si l'on a réalisé un bilan de l'utilisation des sms qui préviennent les familles en cas d'absence des élèves. M. Fèvre répond que cela reste coûteux, car malgré l'utilisation et le coût des sms, le coût des affranchissements n'a pas vraiment diminué.

M. Abadie propose le budget du lycée au vote et donc la demande d'utiliser 109 000€ sur le fond de roulement.

Vote: adopté à l'unanimité

BUDGET GRETA 2017:

M. Fèvre fait la présentation du budget du GRETA et de son financement. Il précise que 75 % des dépenses sont réalisées pour rémunérer le personnel. CF documents en annexe.

Le budget est évalué à 2 millions 611 €

Mme Petit (Liste Ensemble) demande des précisions sur une ligne « autres prestation de service ». M. Fèvre explique que ce sont principalement des contrats divers (nettoyage, frais, informatique...)

Elle demande ensuite si en termes d'investissement quelque chose était prévu pour les locaux de Bédarieux. M. Fèvre répond que la réalisation de gros travaux dans les bâtiments ne rentrait pas dans la compétence du GRETA. En revanche des dépenses, de matériels informatique et d'équipements divers, sont prévues au budget 2017.

M. Duparay fait remarquer que le fond de roulement du GRETA s'élève à 3 453 911 €. Il demande s'il est prévu d'embaucher du personnel à l'avenir, vu le surplus de travail qui a été demandé au personnel. M. Fèvre et M. Abadie répondent que ce surcroit de travail va être rémunéré en heures supplémentaires.

Mme Petit et M. Duparay évoquent alors l'opportunité d'une gratification supplémentaire sous forme de prime pour récompenser l'investissement du personnel. M. Fèvre reconnait le travail réalisé, lui-même et M. Abadie répondent qu'ils préfèrent réinvestir, qu'ils ont peu de latitude, qu'ils préfèrent consolider les CDI et la bonne santé financière du GRETA.

M. Abadie propose le vote du budget du GRETA

Vote: 6 abstentions, 14 pour

ETABLISSEMENT: Lycée JEAN MOULIN 34521 BEZIERS

CHAPITRE Et NATURE DE LA QUESTION TRAITEE

PROCES-VERBAL DE CONSEIL D'ADMINISTRATION

- Séance du : 29-11-2016

- N° de séance : 2

Chapitre: VIII

Projets culturels...

Sorties, projets, voyages...

M. Waag (Liste Ensemble) présente un voyage à Strasbourg financé en partie par l'UE, le lycée et les familles (108/élèves), qui aurait lieu du 14 au 18 mai avec des 1^{ère} L et ES.

Vote : adopté à l'unanimité

M. Abadie présente un projet danse (Mme Thomasset) avec les élèves de 3 Prépa Pro.

Vote : adopté à l'unanimité

PPMS

M. Abadie et M. Fèvre présentent le document de travail du PPMS, qui reste à affiner. Beaucoup de questions sont posées sur les lieux de confinement, les modalités de procédures, les exercices. M. Abadie pense que des exercices de confinement restent compliqués vu la configuration du lycée. Eventuellement des vidéos pédagogiques seraient diffusées.

Mme Lleres (parent d'élèves) préconise une formation des adultes référents.

M. Abadie propose que tout soit revu par la Commission Hygiène et Sécurité.

ETABLISSEMENT : Lycée JEAN MOULIN 34521 BEZIERS

CHAPITRE Et NATURE DE LA QUESTION TRAITEE

PROCES-VERBAL DE CONSEIL D'ADMINISTRATION

- Séance du : 29-11-2016 - N° de séance : 2

Chapitre: V

CONTRATS CONVENTIONS

CONVENTIONS:

M. Fèvre présente un contrat de travail pour la plate-forme technologique.

Vote : adopté à l'unanimité

ETABLISSEMENT: Lycée JEAN MOULIN 34521 BEZIERS

CHAPITRE Et NATURE DE LA QUESTION TRAITEE

PROCES-VERBAL DE CONSEIL D'ADMINISTRATION

- Séance du : 29-11-2016

- N° de séance : 2

Chapitre: VI

Structures pédagogiques et postes

IMP

Mme Madrange présente un document qui actualise les IMP et précise les missions des bénéficiaires.

Une partie des IMP n'est pas encore pourvue, car elle sera dévolue au tutorat et au soutien.

Mme Demamen (liste Ensemble) demande s'il y aura des IMP pour les « petites disciplines », par exemple l'espagnol à la SEP. Une discussion s'engage sur les modes d'attribution des IMP qui sont dévolues aux professeurs coordonateurs des équipes de 5 enseignants au moins, hors, il n'y a que 2 enseignants en espagnol sur la SEP. Mme Madrange déclare néanmoins que le dialogue reste ouvert.

ETABLISSEMENT: Lycée JEAN MOULIN 34521 BEZIERS

CHAPITRE Et NATURE DE LA QUESTION TRAITEE

PROCES-VERBAL DE CONSEIL D'ADMINISTRATION

- Séance du : 29-11-2016

- Nº de séance : 2

Chapitre: XI Questions diverses

Mme Ferlet rappelle qu'il n'y a plus d'éclairage sur le « parking enseignants » et que cela pose un problème de sécurité. M. Fèvre répond qu'il y a en effet un problème depuis une coupure générale d'électricité, survenue la semaine précédente, et que les personnels de la région s'en occupent.

On fait remarquer que la circulation intempestive des élèves sur ce même parking, à toute heure, génère des problèmes et peut se révéler accidentogène.

Mme Ferlet présente aussi le problème du portail élève qui ne présente aucune barrière de sécurité, ce qui pourrait s'avérer dangereux en cas d'intrusion avec une voiture bélier. M. Abadie répond que l'on ne peut mettre de barrière, car c'est par cette entrée que les secours doivent pouvoir arriver.

A la demande de réunir un Conseil pédagogique spécifique à la SEP pour aborder, notamment, le suivi des PMFP et du protocole desdites PFMP, M. Abadie propose plutôt d'en reparler dans le cadre d'un des volets du Projet d'établissement qui se réunirait avant février. Pour l'instant aucun Conseil pédagogique n'est prévu, la réalisation du Projet d'établissement prenant une place prépondérante.