

PROCES-VERBAL DE LA SEANCE DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Réuni le 25 mai 2023

heure de début de séance : 18 heures 15
heures 30

heure de fin de séance : 20

	NOM Prénom	Qualité
Président de séance	Pierre FOURNIER	Proviseur
Secrétaire de séance	Sylvie ATHANASE	ARL

Nombre de membres présents : 19

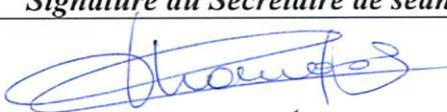
Quorum : **Atteint**

Le *procès-verbal* de la séance du précédent C.A. réuni le 23 mars 2023 *approuvé* [X]
refusé []

Résultat du vote : *unanimité*

Chapitre	Nature des questions traitées	Nbre de pages	Observations éventuelles de l'Inspecteur d'Académie ou du Recteur
I	Affaires financières	3	
II	Bâtiments (maintenance, travaux à effectuer)	1	
III	Equipement en matériel et mobilier		
IV	Transports scolaires		
V	Conventions		
VI	Structures pédagogiques et Postes (D.G.H., sectorisation ...)	1	
VII	Projet d'établissement		
VIII	Vie scolaire / Projets culturels et scientifiques/ Santé et prévention ...		
IX	Formation continue. GRETA	1	
X	Associations en milieu scolaire		
XI	Mise en place des instances		
XII	Questions Diverses	1	
<i>Tous les documents afférents aux votes ont été envoyés avec la convocation</i>			
TOTAL			

Le 2 juin 2023

<i>Signature du Président de séance</i>	<i>Signature du Secrétaire de séance</i>
	

Transmission à l'Inspecteur d'Académie
le :.....

Transmission au Recteur
le

ETABLISSEMENT : LYCEE JEAN MOULIN - BEZIERS**SEANCE DU CONSEIL D'ADMINISTRATION du
JEUDI 25 MAI 2023***sous la présidence de : Pierre FOURNIER*

		Présents	Absents	Excusés
REPRESENTANTS DE L'ADMINISTRATION				
- Chef d'établissement : Pierre FOURNIER		X		
- Adjoint : François LE ROHELLEC		X		
- Gestionnaire : Nathalie FERDINAND		X		
- Conseiller Principal d'Education : Bénédicte DIAZ		X		
- Chef des travaux : Françoise VAISSE		X		
PERSONNALITES				
- de la collectivité de rattachement :	Florence BRUTUS			X
	Thierry MATHIEU			X
- de la commune siège :	1 – Alberte FREY			X
- du groupe de communes	1 – Michel HERAIL			X
- qualifiées	1 – Luc MAS			X
	2 -			
REPRESENTANTS ELUS DES PERSONNELS				
- au titre des personnels d'enseignement, d'éducation				
1 – M'Hamed BEN AMAR		X		
2 – Patricia CASTAGNIER		X		
3 – Julien MANRESA représenté par M. Hugues		X		
4 – Aurélie PASQUAL représentée par M. Hacheme		X		
5 – Etienne CHAUVIN		X		
6 – Anne RAMANITRA			X	
7 – Myriam DEMAMEN représentée par Mme Marcou		X		
- au titre des personnels A.T.O.S.S. :				
1 – Jean Luc SALINAS représenté par Mme Athanase		X		
2 – Jeanne SANCHEZ		X		
3 – Jamila HARRAT		X		
REPRESENTANTS ELUS PARENTS ET ELEVES				
-parents	1 – Mme KHARBACHI représentée par Mme El Bettani	X		
	2 – Mme MOUHAMOSSI		X	
	3 – M. DARCHY			X
	4 – Mme DAL-ZOVO			X
	5 – Mme FABUREL	X		
	6 –			
	7 -			
- élèves	1 –Jivan VALENTIN	X		
	2 – Ambre SOULE (vice-présidente CVL)	X		
	3 – Eleane LAPIERRE	X		
	4 – Amel DARCHY	X		
	5 –			
MEMBRES INVITES				
M. VILPORT				

PROCES-VERBAL DE CONSEIL D'ADMINISTRATION

- Séance du : 25-05-2023
- N° de séance : 5

Chapitre : II **Affaires financières**

Adhésion Consortium pour la réalisation du projet GENHYO (génération hydrogène Occitanie)

Le projet GENHYO a pour but de favoriser l'émergence de talents et d'accélérer l'adaptation des formations aux besoins des compétences de la filière de l'hydrogène décarboné.

Ce projet bénéficie aux sections professionnelles (Bac, BTS)

Mr le proviseur souligne l'importance de la mutualisation des outils (250000 euros d'investissement de la part du consortium), des compétences mais aussi des savoirs en collaboration avec les différents acteurs tels que l'IUT de Béziers.

1 ABSTENTION

Adhésion Adopté

Contrat d'abonnement LECTRA

Mme VAISSE rappelle qu'un contrat de maintenance, de mise à jour du logiciel et d'assistance est indispensable pour la section couture qui possède un traceur et une table à digitaliser. La durée du contrat LECTRA est de 3 ans pour un coût annuel de 3123.96 euros

VOTE à l'unanimité

Projet ERASMUS+

Il s'agit d'un projet de voyage pour les métiers de la mode et de l'hôtellerie alliant l'apprentissage avec un stage ERASMUS+, la découverte culturelle et linguistique à MALTE.

Ce voyage organisé par Mme CHOQUET professeure d'anglais SPE aura lieu du 23/09/2023 au 21/10/2023 (stage du 25/09/2023 au 21/10/2023)

Il concerne 9 élèves des classes de TBMMV (5 élèves) et de TBR2 euro (3 élèves)

Le voyage sera financé par une bourse ERASMUS+, le lycée ou des actions de la MLD.

VOTE à l'unanimité

FORFAIT demi-pension (SRH)

Directives tarifaires régionales restauration scolaire et hébergement (entrée en vigueur au 1er janvier 2023)

Mme Ferdinand rappelle aux membres du CA que les tarifs du restaurant scolaire et de l'hébergement sont encadrés par la Région.

A titre indicatif, le forfait annuel de l'internat basé sur 5 jours / 4 nuits est de 1284.25 euros

- Les nouvelles directives tarifaires régionales laisseront libre choix aux parents entre forfait ou ticket repas apportant plus de flexibilité à tous (Les bourses pourront être déduites du forfait)
- D'autre part, l'internat sera ouvert dès le dimanche soir pour accueillir les élèves internes mais aussi des étudiants extérieurs Henry 4 par exemple.

VOTE à l'unanimité

Décision budgétaire modificative (DBM)

- 4970 euros une imprimante 3 D pour les ateliers
- 5976 euros un cutter de cuisine (coupe légumes)

Mme l'agent comptable relève que cet achat est indispensable pour la préparation des produits frais en cuisine

- 3000 euros de projet pédagogique, soit un total de 13946 euros.

VOTE à l'unanimité

PROCES-VERBAL DE CONSEIL D'ADMINISTRATION

- Séance du : 25-05-2023
- N° de séance : 5

Chapitre : IX

Formation continue, GRETA

Cadre d'emploi - Réajustement n°2 GRETA

- Changement de grille et d'échelon pour Mme SANCHEZ Brigitte : Accès à la catégorie B3 au 1er juin 2023
- Création de 2 postes à mi-temps pour le nettoyage et la petite maintenance

VOTE à l'unanimité

IFCCA 2022 – Greta

L'indemnité des chefs d'établissements liée au chiffre d'affaires des formations continues

VOTE à l'unanimité

Grille de rémunération Greta

Après plusieurs réunions organisées entre la Direction et les représentants du personnel, un accord apu aboutir.

L'option 2 a été retenue et engendre une revalorisation exceptionnelle de 2 échelons au 1er juillet 2023 et 1 troisième échelon au 1 janvier 2024

Des économies sur les dépenses de fonctionnement seront envisagées pour amortir le coût de cette revalorisation.

Vote l'unanimité

Présentation de devis ABERIA pour le Greta

Ce devis est une proposition d'évolution et la mutualisation des sites GRETA pour un coût s'élevant à 20652.37 euros.

Mme l'agent comptable explique que pour plus d'autonomie et pour un meilleur fonctionnement, il est indispensable de séparer les réseaux informatiques.

Aussi, Mme Ferdinand insiste sur la nécessité de renégocier et regrouper tous les abonnements afin de réduire les coûts de fonctionnement.

VOTE à l'unanimité

PROCES-VERBAL DE CONSEIL D'ADMINISTRATION

- *Séance du : 25-05-2023*
- *N° de séance : 5*

Chapitre XII : **Questions diverses**

Question de parents d'élèves à Mr le proviseur :

Constat :

Le bac a dévoilé un nombre important de dysfonctionnement tels que le non-remplacement des professeurs absents

Question :

Quelles sont vos solutions pour y remédier ?

L'organisation du bac de cette année a eu des répercussions dans l'organisation des emplois du temps. Par ailleurs, depuis les résultats, on observe aussi un absentéisme important des terminales. Enfin, cette année a été marquée par des mouvements sociaux qui ont amplifié ces phénomènes structureaux.